

Vážení spoluobčané,

dnes se budu zabývat událostí, která poměrně výrazně zasáhne do běžného provozu našeho města, a to je rekonstrukce silnice II/297 v úseku od Pietteho náměstí v Maršově I po odbočku k lanové dráze v Janských Lázních. V lednu se konala koordinační schůzka zástupců SÚS Královéhradeckého kraje, dodavatele stavby M-Silnice a dotčených obcí. Zde jsme byli informováni, že v době od 4.4.2011 do 28.8.2011 dojde k omezení dopravy na této komunikaci v souvislosti s uvedenou stavbou. K úplné uzavírci této komunikace dojde po etapách během května 2011 při provádění recyklace vozovky a následně v měsíci srpnu 2011 při pokládce obrusné vrstvy asfaltobetonu. Během měsíce dubna budou



prováděny opravy propustků, sanace podkladních vrstev vozovky, pročištění příkopů a krajnic vozovky. Objízdna trasa pro osobní vozidla povede po silnici III/2961, tedy z náměstí Svornosti do Janských Lázní. V souvislosti s touto objízdnou trasou se pravděpodobně dramaticky navýší frekvence dopravy v centru našeho města a je namístě na vás apelovat, abyste zvýšili pozornost při přecházení komunikací. Zaměřit se musíme zejména na naše děti – alespoň ze začátku doporučuji doprovod do školy.

Na únorové schůzce s panem hejtmanem Královéhradeckého kraje, který přijel prověřit stav silnice určené k rekonstrukci, jsme také řešili výstavbu kruhového objezdu na křižovatce u Pietteho náměstí. Tato stavba by měla zajistit větší plynulost a zejména



bezpečnost provozu v této lokalitě. I přes ne právě růžový stav financí na opravy silnic v našem kraji pan hejtman přislíbil, že této situaci bude věnovat zvýšenou pozornost. Uvidíme, jak se celá věc bude vyvíjet, průběžně vás budu informovat.

Dlouho očekávaný II. reprezentační ples města je za námi. Byla to pro nás všechny významná událost, příležitost setkat se také jinak než pracovně či „u piva“. Musím konstatovat, že všem přítomným dámám i pánům to velice slušelo, tolik krásných šatů a rób pohromadě jsem už léta neviděl. Zábava také nevázla, někteří odcházeli domů až nad ránem. Zde je na místě znovu poděkovat všem našim sponzorům, za vzornou organizaci členkám SPOZu, paní tajemnici Balcarové a mnoha dalším, kteří se na pořádání této akce podíleli. Myslím, že o budoucnost plesu města se v žádném případě obávat nemusíme a již se těším na příští ročník!

A aby toho nebylo málo, připravili jsme pro vás další akci, tentokrát sportovní. V sobotu 12.3.2011 pořádá naše město I. ročník závodů v obřím slalomu „O pohár Města Svobody nad Úpou“ v lyžařském areálu Duncan. Pevně doufám, že se zúčastníte v hojném počtu, k poslechu bude hrát DJ Olin Kysela, počasí je objednáno, tak jen přibalte dobrou náladu a přijďte si zazávodit! Podrobné instrukce k závodu najdete dále v novinách – viz plakát.

Závěrem vám všem přeji příjemné prožití zbytku zimy.

Ing. Jiří Špetla
starosta města

Zpracovala: Ing. Ivana Balcarová – tajemnice MěÚ, iva.balcarova@musvoboda.cz

JUBILANTI

V měsíci březnu oslaví svá životní jubilea paní Růžena Tupá, Emilie Tomanová, Elfrida Heinzlová, Marie Vávrová, Karla Břinčilová a pánové Milan Tomčík a Josef Mandys. Přejeme jim všem do dalších let především hodně zdraví.



NEBEZPEČNÝ ODPAD

Svaz nebezpečného odpadu proběhne v sobotu 5. března 2011 v následujících časech:

9,00 – 10,00	Svoboda nad Úpou - náměstí
10,00 – 11,00	Rýchorské sídliště – u Rýchorky
11,00 – 11,30	Maršov II – u Šobků

MATRIČNÍ UDÁLOSTI V ROCE 2010

Paní matrikářka Jana Hryzlíková pro čtenáře našich novin opět připravila statistiku matričních událostí za minulý rok. Celkový počet obyvatel Svobody nad Úpou činí 2.067 obyvatel k datu 31.12.2010.

Do našeho města se přistěhovalo 49 občanů a naopak odstěhovalo se 58 obyvatel.

Narodilo se 26 malých občánků (z toho 14 chlapců a 12 děvčat) v roce 2009 to bylo pouze 13 dětí a bohužel zemřelo 16 lidí (z toho 10 mužů a 6 žen, a 4 lidé zemřeli doma).

Na Městském úřadě se v roce 2010 konalo šest svaatebních obřadů a čtyři obřady vítání občánků do života. Pět manželských párů se rozvedlo.

Největší pohyb obyvatel byl zaznamenán v měsících únor a duben.

ZMĚNA OTEVÍRACÍ DOBY POBOČKY ČS, a.s. OD 14.2.2011

Pobočka České spořitelny ve Svobodě nad Úpou je od 14. února 2011 otevřena pouze v pondělí a ve středu, a to v časech od 9,00 – 12,30 a odpoledne pak od 13,30 – 17,00. O úpravě otevírací doby bohužel rozhodla centrála a souvisí s návštěvností klientů ve svobodské pobočce.

ZASEDÁNÍ ZM

3. veřejné zasedání Zastupitelstva Města Svobody nad Úpou proběhne ve středu 23.3.2011 od 18 hodin v hotelu PROM. Pozvánka s programem bude zveřej-

něna začátkem března na webu města a na úředních deskách ve Svobodě a na Rýchorském sídlišti.

NOVINKY A INFORMACE Z KNIHOVNY

Březnové akce

Svobodská knihovna připravila na měsíc čtenářů, tedy březen, mimořádné akce:

středa 9.3.2011 - Soutěž dětí v rychlém čtení (kdo přečte nejrychleji zadaný text, na výherce čeká odměna, soutěžit se bude celé odpoledne)

středa 30.3.2011 - Výroba velikonočních přání (materiál na výrobu zajištěn a pomáhat budou děvčata z kroužku Knihomol)

Během března bude také vyhlášen nejlepší čtenář naší knihovny za rok 2010. Jeho jméno bude uveřejněno na webu města a v dubnových městských novinách a samozřejmě mu bude předána knižní odměna.

Letos jsou také pro čtenáře opět připraveny originální záložky do knih.

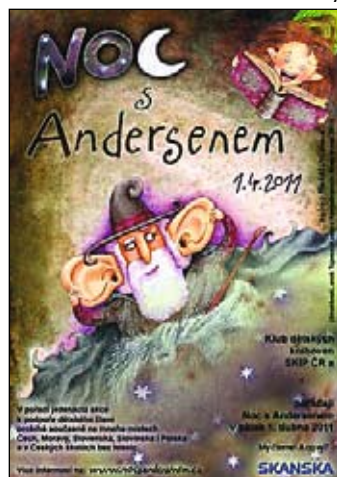
Portál UNIUM

Paní knihovnice informuje o portálu UNIUM (<http://unium.cz>), který je určen zejména studentům. Jedním z hlavních cílů portálu je usnadnit uživatelům volbu správného vzdělávání. Co portál umožní návštěvníkům?

- **Zjistit, co konkrétně se na jednotlivých školách (VŠ, SŠ, VOŠ) studuje** (dokonce umožňuje i prohlédnout si zápisky z hodin, ukázky testů, atd.)
- **Prohlédnout si názory studentů jednotlivých škol** (každá škola i fakulta má svou vlastní skupinu s diskusními fóry, fotografiemi, atd.)
- **Komunikovat s ostatními uživateli**
- **Účastnit se burzy učebnic**

Noc s Andersenem

Jako každý rok i letos v naší knihovně proběhne v noci z 1. na 2. dubna 2011 Noc s Andersenem. Přihlášky jsou již od konce února připraveny v knihovně. Mnoho informací o této akci je možné získat na webu <http://www.nocsanderse-nem.cz>. A co se bude dít? Čtení, soutěže, zdobení stromu Pohádkovník, půlnoční duch, stezka odvahy a mnoho dalšího.



Soutěž Magnesia litera

Udělování prestižních cen nejlepším knihám za rok 2010 v soutěži Magnesia litera můžete ovlivnit svým hlasováním. Hlasovat je možné do 31.3.2011 prostřednictvím webového formuláře na adrese http://magnesia.netport.cz/letosni_litera/cena_cenaru. Vylosováno bude 1000 čtenářů, kteří pak svou cenu obdrží poštou od vydavatelství Knižní klub. Seznam výherců bude uveřejněn na webových stránkách <http://magnesia.netport.cz/>.

Ve čtenářské soutěži zvítězí kniha, která do 31. března 2011 získá nejvíce hlasů. Slavnostní předávání cen se uskuteční 10. dubna 2011 ve Stavovském divadle v Praze. O hlavní ceně Magnesia Litera bude i letos rozhodovat nove vytvořena literární akademie, ve které jsou také zástupci knihoven.

NÁLEZ PENĚŽENKY

V centru města byla nalezena ve čtvrtek 27.1.2011 peněženka s hotovostí. Pokud ji někdo postrádá, je k vyzvednutí u tajemnice MěÚ Ing. Balcarové na radnici (499 871 197, 731 479 260, email: iva.balcarova@musvoboda.cz). Peněženku bude nutné popsat, nahlásit výši hotovosti a další obsah.

SČÍTÁNÍ LIDU V ROCE 2011

Ke dni 26. března 2011 se uskuteční na celém území České republiky Sčítání lidu, domů a bytů. Sčítání upravuje **zákon č. 296/2009 Sb.**, o sčítání lidu, domů a bytů v roce 2011. Sčítání se koná v rámci celosvětového programu organizovaného OSN. Sčítání je prováděno jednou za 10 let za účelem statistického zjišťování údajů o fyzických osobách, jejich demografických, sociálních a ekonomických charakteristikách, domácnostech, úrovni bydlení a rozmístění a struktuře bytového fondu.

Rozhodným okamžikem sčítání, tj. okamžikem, k němuž se vztahují všechny zjišťované údaje, je **půlnoc z pátku 25. na sobotu 26. března 2011**. Distribuci a sběr sčítacích formulářů v jednotlivých sčítacích obvodech provedou sčítací komisaři; smluvním partnerem pro provedení terénních prací je při sčítání 2011 Česká pošta, s. p., tzn., že distribuovat a sbírat sčítací formuláře budou pracovníci České pošty, převážně poštovní doručovatelé.

Obce budou informovat o sčítání způsobem v místě obvyklým, tj. na úředních deskách, na svých webech, v novinách apod. ČSÚ předá obcím text Oznámení o sčítání lidu, domů bytů a oznámí obcím vymezení sčítacích obvodů na jejich území a jména, čísla služebních průkazů a spojení na příslušné sčítací komisaře tak, aby je obce mohly zveřejnit podle zákona nejpozději 14 dnů před rozhodným okamžikem sčítá-

ní, tj. do 11. března 2011. Ale vzhledem k tomu, že doručování sčítacích formulářů do domácností začne již dnem 7. března 2011, proto ČSÚ doručí potřebné informace obcím nejpozději do 2. března, aby obce mohly tyto informace zveřejnit ještě před začátkem doručování formulářů do domácností.

Tyto údaje jsou důležité, aby si každý občan mohl ověřit, že osoba, která se představuje jako sčítací komisař, je skutečně osobou, která je provedením sčítání v příslušném sčítacím obvodu oprávněna - sčítacím komisařem.

Vyplněné formuláře se budou moci odevzdat následujícími způsoby:

- předat přímo sčítacímu komisaři jako volné listy nebo v zalepené obálce, kterou na požádání sčítací komisař vydá
- zaslat je bezplatně ČSÚ poštou v obálce s předtištěnou adresou P.O. Boxu
- vyplnit je elektronicky na www.scitani.cz.

Sčítací formuláře se budou distribuovat do domácností v období od 7.3.2011-25.3.2011 do 18 hodin, sbírat vyplněné formuláře v období 26.3.2011-14.4.2011). Veškeré informace o sčítání lidu, domů a bytů jsou k dispozici na adrese www.scitani.cz a na bezplatné telefonní lince 800 87 97 02.

RYBÁŘSKÝ PLES V HORNÍM MARŠOVĚ

V tělocvičně v Horním Maršově se koná v sobotu 12. března 2011 rybářský ples, který pořádá místní organizace rybářů ve spolupráci s obcí Horní Maršov. Vstupné 150,-Kč, prodej a rezervace vstupenek v trafice u pana Lešky (tel.: 773 592 008).



UPOZORNĚNÍ PRO MAJITELE PSŮ

Milí pejskaři, je čas nahlásit změny pro rok 2011, tj. přihlásit nebo odhlásit psa a také zaplatit místní poplatek ze psů. Sazby jsou od 1.1.2011 následující:

druh poplatku za psa	sazba
za jednoho psa chovaného v rodinném domku	200,-
za druhého a každého dalšího psa chovaného v rodinném domku	500,-
za jednoho psa u ostatních poplatníků	500,-
za druhého a každého dalšího psa u ostatních poplatníků	1.000,-
za jednoho psa, jehož držitelem je poživatel invalidního, starobního, vdovského nebo vdoveckého důchodu (pouze jednoho z nich), který je jeho jediným zdrojem příjmů	100,-
u druhého a každého dalšího psa, jehož držitelem je poživatel invalidního, starobního, vdovského nebo vdoveckého důchodu (pouze jednoho z nich), který je jeho jediným zdrojem příjmů	300,-
za jednoho psa, jehož držitelem je poživatel sirotčího důchodu (nemusí být jediným zdrojem příjmu)	100,-
u druhého a každého dalšího psa, jehož držitelem je poživatel sirotčího důchodu (nemusí být jediným zdrojem příjmu)	300,-

Poplatek je možné zaplatit hotově do pokladny MěÚ nebo převodním příkazem na bankovní účty města 1303700359/0800 nebo 183523479/0300 pod variabilním symbolem je 1341 a specifickým symbolem v podobě rodného čísla poplatníka nebo do poznámky uvést jméno poplatníka.

PODMÍNKY PŘI PROVOZU KOMÍNŮ PLATNÉ OD ROKU 2011

Zdroj: webový portál Hasičského záchranného sboru Královéhradeckého kraje <http://www.hzshk.cz/cs/uvodni-strana/prevence/clanek-1580/>
Nařízení vlády č. 91/2010 Sb. ze dne 1. března 2010 vstoupilo v účinnost 1. ledna 2011 a nahradilo stávající vyhlášku č. 111/1981 Sb. V dokumentu se stanovují podmínky požární bezpečnosti při provozu spalinových cest, frekvence jejich kontrol a čištění. Dále je zde upraveno, kdy a kým se provádějí revize

spalinových cest a za jakých podmínek lze provádět vypalování komína.

Oproti dosud platné vyhlášce se výrazně zmírňují požadavky na kontroly spalinových cest. Zatímco v minulosti v případě komínu, do kterého jsou zapojeny spotřebiče na tuhá nebo kapalná paliva s výkonem do 50 kW, platila povinnost provádět čištění, popřípadě kontrolu, šestkrát ročně, podle nového nařízení budou stačit čištění pouze tři.

Provozovatelé komínu, do kterého jsou zapojeny spotřebiče na plynná paliva, budou povinni čistit nebo kontrolovat spalinové cesty pouze jednou ročně bez ohledu na výkon připojeného spotřebiče. Dosud je třeba u výkonů do 50 kW provádět kontroly dvakrát ročně, u výkonů nad 50 kW čtyřikrát ročně.

Novela přichází proto, že stávající vyhláška č. 111 z roku 1981 je podle názoru ministerských úředníků zastaralá, nezohledňuje současný stav vědy a techniky a stanovuje kratší lhůty čištění komínů, než je v dnešní době potřebné. Komíny se rovněž mohou častěji čistit svépomocí, čímž poklesnou náklady na jejich čištění až na čtvrtinu původní ceny.

INZERCE

- **FLAVON GROUP s.r.o., hledá lídry se zkušeností s vedením týmu v síťovém marketingu, vedoucí kanceláře, osobnosti, špičkové manažery, pro spolupráci s nově vzniklou společností zabývající se oblastí nejsilnějších antioxidantů Bioflavonoidů. S 65% zpětným rozdělením základní ceny výrobků, bez poplatků za členství. Email: michal.h@flavonmax.com Tel.: 739 523 775**
- **Pronajmí řadovou garáž ve Svobodě nad Úpou – Lázeňské ulici (u silnice za náměstím, směr Janské Lázně). Světlo, zásuvka. Měsíční nájemné 800,-Kč. Kontakt na čísle 604 296 328.**



Výpis usnesení z 7. schůze Rady města Svobody nad Úpou konané dne 26.1.2011

USNESENÍ č. RM/83/7/2011

Rada města pověřuje

ředitelku DPS Ing. Škarkovou přípravou konečného návrhu Pravidel pro přidělování bytů v Domě s pečovatelskou službou včetně všech formulářů.

USNESENÍ č. RM/84/7/2011

Rada města doporučuje

zastupitelstvu města neodprodat pozemky p.p.č. 904 a 937 v k.ú. Svoboda nad Úpou za účelem využití na zahrádku vzhledem k tomu, že se v současnosti zpra-

covává studie na využití daného území kolem bývalé svíčkárny.

USNESENÍ č. RM/85/7/2011

Rada města zřizuje

a) likvidační komisi, kterou tvoří předseda a členové s právem hlasovacím a sekretář s hlasem poradním v souladu se Směrnicí o inventarizaci č. OS/4/2011 a s její přílohou č.5 - Pravidla o provádění vyřazování a likvidace movitého majetku města.

Rada města jmenuje

b) předsedu likvidační komise, a to Ing. Ivanu Balcarovou, členy likvidační komise, a to Ing. Jiřího Špetlu, p. Bohuslava Krčmáře, Ing. Josefa Hůrku a p. Mariana Báchora a sekretáře likvidační komise, a to pí Martu Vlčkovou.

USNESENÍ č. RM/86/7/2011

Rada města bere na vědomí

Zprávu ředitele ZŠ Mgr. Hainiše k projektu „Zlepšení podmínek pro vzdělávání na základních školách - EU peníze školám“

USNESENÍ č. RM/87/7/2011

Rada města pověřuje

starostu města projednat se smluvní firmou na údržbu veřejného osvětlení (Štěpánský & Fišer) optimalizaci sloupů veřejného osvětlení a doby svícení v rámci snižování energetických nákladů po celé obci, nejen podél hlavní silnice.



Výpis usnesení z 8. schůze Rady města Svobody nad Úpou konané dne 9.2.2011

USNESENÍ č. RM/91/8/2011

Rada města schvaluje

Pravidla pro přidělování bytů v Domě s pečovatelskou službou (viz příloha originálu zápisu) s platností od 10.2.2011.

USNESENÍ č. RM/92/8/2011

Rada města schvaluje

a) přidělení bytu (uvolněný byt po paní Levkové) pro jednotlivce v Domě s pečovatelskou službou paní Heleně Vrabcové.

b) přidělení bytu (uvolněný byt po paní Javůrkové) pro dvojici v Domě s pečovatelskou službou v pořadí: 1. manželé Silní, pokud odmítnou 2. manželé Šáferovi, pokud i ti odmítnou 3. postupovat podle pořadí v došavdním Registru žadatelů.

USNESENÍ č. RM/93/8/2011

Rada města bere na vědomí

zápis z jednání stavební komise č. 1 ze dne 2.2.2011 (viz příloha originálu zápisu).

USNESENÍ č. RM/94/8/2011

Rada města doporučuje

Zastupitelstvu města revokaci usnesení zastupitelstva č. 107/21/10 písm p) z 29.9.2010, kterým byly pozemky p.p.č. 262/1 a 260/4 v k.ú. Maršov I schvá-

USNESENÍ č. RM/88/7/2011

Rada města schvaluje

nový návrh Smlouvy o dílo s panem Markem Venzarou na pokácení 15 ks lip v ulici Horská a 9 ks vzrostlých stromů na Sluneční stráni podél hřbitova, který byl předběžně s panem Venzarou předjednaný a návrhem smlouvy souhlasí s tím, že čas plnění díla, resp. jeho dokončení, byl stanoven do 31.3.2011.

USNESENÍ č. RM/89/7/2011

Rada města pověřuje

pana Báchora, aby do příští rady předložil znovu nabídky na kácení lípy na Novém světě s úplnými údaji dle registru ekonomických subjektů, zejména doplnění údaje o registraci k DPH.

USNESENÍ č. RM/90/7/2011

Rada města schvaluje

podání žádosti v rámci grantového řízení Oranžové hřiště pro rok 2011 na vybudování povrchu hřiště vedle základní školy.

leny k prodeji manželům Gécovým za cenu 50,-Kč / 1m².

USNESENÍ č. RM/95/8/2011

Rada města pověřuje

Mgr. Hynka, aby připravil návrh zajištění smluvního závazku v podobě přístupu k pozemku města p.p.č. 147/3 v k.ú. Svoboda nad Úpou jak manželé Rolencovi deklarují ve svém dopise ze dne 2.2.2011.

USNESENÍ č. RM/96/8/2011

Rada města schvaluje

a) žádost pana Bohuslava Krčmáře o povolení ke kácení dřevin (dva smrky za domem čp. 116,117) v lese, kdy tyto stromy ohrožují dům a svým pádem by mohly způsobit značné majetkové škody.

Rada města pověřuje

b) pana Báchora, aby zajistil do příští rady tři cenové nabídky na pokácení smrků.

USNESENÍ č. RM/97/8/2011

Rada města schvaluje

cenovou nabídku pana Pavla Rejmonta, Mladé Buky za cenu 8.000,-Kč na pokácení lípy na Novém světě včetně úklidu a likvidace klestí s tím, že na místě zůstane jen palivové dřevo pokrácené na metrové kusy.

USNESENÍ č. RM/98/8/2011**Rada města s c h v a l u j e**

a) podání žádosti vlastníka (spoluvlastníka) o úplatný převod sousedícího zemědělského pozemku podle § 6 odst. 1 zákona č. 95/1999 Sb., ve znění pozdějších předpisů na PF ČR, kterou zpracoval Mgr. Hynek a týká se pozemků p.p.č. 527/2, 527/3 a 526/3 vše v k.ú. Svoboda nad Úpou, které se nacházejí kolem bytového domu čp. 302.

Rada města p o v ě ř u j e

b) Ing. Hůrku, aby zajistil podání žádosti na PF ČR včetně všech povinných příloh.

USNESENÍ č. RM/99/8/2011**Rada města s c h v a l u j e**

rozdělení kladného zlepšeného hospodářského výsledku za rok 2010 příspěvkové organizace Dům s pečovatelskou službou Svoboda nad Úpou ve výši 119.667,55 Kč dle návrhu (viz příloha originálu zápisu).

USNESENÍ č. RM/100/8/2011**Rada města s c h v a l u j e**

rozdělení kladného zlepšeného hospodářského výsledku za rok 2010 příspěvkové organizace Základní škola a mateřská škola Svoboda nad Úpou, okres Trutnov ve výši 40.144,71 Kč dle návrhu (viz příloha originálu zápisu).

USNESENÍ č. RM/101/8/2011**Rada města s c h v a l u j e**

návrh dodatku č. 1 ke Smlouvě o dílo ze dne

20.10.2010 na zpracování novin Svoboda fórum, kterým se doplňuje cena v případě rozsahu stran 8, a to za cenu 1.160,-Kč za jednu stranu A4.

USNESENÍ č. RM/102/8/2011**Rada města o d k l á d á**

návrh Smlouvy o poskytování služeb na služby v rámci udržitelnosti projektu „Autobusové nádraží Svoboda nad Úpou“ od Centra evropského projektování a.s. s tím, že Ing. Jiránek prověří předložený odhad pracovních služeb a výši hodinové sazby a možnost jejího zlevnění.

USNESENÍ č. RM/103/8/2011**Rada města b e r e n a v ě d o m í**

výpověď z nájmu části pozemku p.p.č. 636 v k.ú. Maršov I paní Mileny Runštukové (trafika u Rýchorky) s tím, že dle čl. III. nájemní smlouvy z 21.2.2007 je výpovědní lhůta tříměsíční a počíná běžet dnem 3.2.2011 (výpověď byla městu doručena 2.2.2011) a skončí 3.5.2011 a za poměrnou část roku (tj. od 1.1.2011 - 3.5.2011) náleží městu poměrné nájemné z roční sazby 4.000,-Kč ve výši 1.348,-Kč.

USNESENÍ č. RM/104/8/2011**Rada města s c h v a l u j e**

dokument „Zásady a pravidla Města Svobody nad Úpou pro poskytování finančních příspěvků z rozpočtu města na kulturní, sportovní, vzdělávací a sociální aktivity“ bez připomínek.



Oznámení o vyhlášení výběrového řízení

Tajemnice Městského úřadu ve Svobodě nad Úpou vyhlašuje

v souladu se zákonem č.312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)

v ý b ě r o v é ř í z e n í

na místo

druh práce: **referent HSO¹ – stavební technik
Městského úřadu Svoboda nad Úpou**
místo výkonu práce: náměstí Svornosti 474, 542 24 Svoboda nad Úpou
platová třída: 9. ²

¹ HSO – hospodářsko-správní odbor, činnosti pouze v rámci samosprávy (nikoli výkon státní správy)

² Zařazení do platové třídy je v souladu s NV č. 469/2002 Sb., kterým se stanoví katalog prací a kvalifikační předpoklady zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů; odměňování se řídí NV č. 564/2006 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů – 1.04.02 investiční referent

pracovní poměr: hlavní pracovní poměr na dobu neurčitou
termín možného nástupu: 1. 4. 2011 nebo po dohodě

Stručné vymezení pracovní náplně:

- ✓ koordinace stavebních akcí města včetně oprav místních komunikací,
- ✓ příprava a realizace jednotlivých investic menšího rozsahu, shromažďování a vyhodnocování požadavků na výstavbu, stanovování optimálních způsobů realizace a zpracování zadávacích listů,
- ✓ provádění technického dozoru stavebníka u akcí menšího rozsahu,
- ✓ příprava a zajišťování dokumentace pro územní rozhodnutí a stavební povolení u akcí města, zajišťování podkladů pro kolaudaci staveb a plnění jeho podmínek,
- ✓ agenda dopravního značení ve městě
- ✓ činnost na úseku ochrany přírody a krajiny (kácení stromů, prořez veřejné zeleně)
- ✓ agenda reklamních zařízení ve městě včetně reklam na sloupech veřejného osvětlení (povolování, kontrolní činnost, nájemní vztahy, kontrola plateb, spolupráce se správcem místního poplatku z veřejného prostranství)

Předpoklady:

- Dle ustanovení § 4 odst. 1 a 2 zákona

Požadavky:

- **Dosažené vzdělání** – min. střední vzdělání s maturitní zkouškou
- **Obor školního vzdělání** – nejlépe technické - stavební
- **Požadované znalosti** – orientace v zákonech č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), znalost práce s mapovými podklady, orientace ve stavební problematice a problematice investic, základní znalosti zákona o obcích.

Další požadované dovednosti, znalosti a schopnosti:

- **Práce s PC** – MS Office – Word, Excel, Internet, elektronická pošta, správa a práce se soubory
- **Řidičský průkaz skupiny B**
- **Umění jednat s lidmi** - dobré komunikační a vyjadřovací schopnosti v písemném i mluveném projevu, psychická odolnost
- **Fyzické předpoklady** pro pohyb v terénu, dobrý zdravotní stav

Uvítáme:

- **Zkouška zvláštní odborné způsobilosti**

Pozn.: Výběrové řízení bude probíhat ve dvou kolech. V rámci prvního kola výběrového řízení budou posuzovány náležitosti všech přihlášek a splnění požadovaných předpokladů a požadavků. Uchazeči, kteří nevyhoví těmto předpokladům a požadavkům budou v tomto kole vyřazeni.

Znalosti a dovednosti uchazečů, kteří splnili výše uvedené předpoklady a požadavky, budou prověřeny v druhém kole písemným testem, schopnosti v ústním pohovoru.

Uchazeči podají písemnou přihlášku, která musí obsahovat tyto náležitosti:

- ✓ Jméno, příjmení, titul uchazeče
- ✓ Datum a místo narození uchazeče
- ✓ Státní příslušnost uchazeče
- ✓ Místo trvalého pobytu uchazeče
- ✓ Číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana
- ✓ Uvedení telefonického a elektronického kontaktu
- ✓ Datum a podpis uchazeče

K přihlášce uchazeči připojí tyto doklady:

- ✓ Životopis s uvedením údajů o veškerých dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících druhu práce dle tohoto oznámení
- ✓ Výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce, u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem; pokud domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením
- ✓ Ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání

Přihlášky s požadovanými doklady doručte poštou nebo osobně **nejpozději do 10.3.2011 do 15.00 hodin** v zalepené obálce s označením:

Neotevírat, Výběrové řízení – stavební technik
na adresu (důležité je datum doručení, nikoli odeslání):

Městský úřad Svoboda nad Úpou
k rukám tajemnice MěÚ
náměstí Svornosti 474
542 24 Svoboda nad Úpou

Upozornění:

- ✓ Nevyžádané doklady s osobními údaji budu v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů v platném znění po skončení výběrového řízení skartovány.
- ✓ Podle § 16 odst. 3, 4 a 5 zákona nesmí být úředník členem řídicího, dozorčího nebo kontrolního orgánu právnické osoby, jejímž předmětem činnosti je podnikání. Jinou výdělečnou činnost může (až na zákonem stanovené výjimky) vykonávat jen s předchozím písemným souhlasem zaměstnavatele.
- ✓ Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu.

Bližší informace poskytnete:

Ing. Ivana Balcarová – tajemnice MěÚ ve Svobodě nad Úpou
tel. 499 871 197, mobil 731 479 260
email: iva.balcarova@musvoboda.cz

Ve Svobodě nad Úpou dne 7.2.2011

Ing. Ivana Balcarová - tajemnice MěÚ

Záznam o zveřejnění výběrového řízení na úřední desce MěÚ, včetně elektronické:
č.j. : SVO/398/2011 skartační znak/lhůta: 118.11 S/5

Zveřejněno: 7.2.2011

Sejmuto: 11.3.2011

Tiskárna LT grafika | reklama | tisk | inzerce

- ✓ vizitky, pozvánky, novoročenky, kapesní kalendářky, nástěnné i stolní kalendáře
- ✓ veškeré tiskoviny do kanceláře - faktury, tiskopisy, samopropisovací formuláře, bloky, obálky
- ✓ brožury, knihy
- ✓ letáky, plakáty, skládačky, veškeré propagační materiály
- ✓ svatební oznámení
- ✓ reklamní předměty s potiskem (tužky, hrnky, tašky, trika)
- ✓ diplomy, účtenky, vstupenky průkazy
- ✓ samolepky, etikety, čárové kódy
- ✓ jídelní a nápojové lístky, kuchařské knihy, záznamy o provozu vozidla
- ✓ digitální a ofsetový tisk, veškeré knihařské práce, tepelná laminace, laminace do kapsy, spirálování, bigování, perforování, děrování, šití, lepení, číslování

Tel. 499 817 041
Mob. 608 421 745
e-mail novinylt@tiskarnalt.cz
web www.tiskarnalt.cz



II. reprezentační ples Města Svobody nad Úpou - 11.2.2011

V pořadí již druhý městský ples se opět vydařil a hosté plesu se bavili až do pozdních nočních hodin. Děkujeme všem sponzorům, kteří městu přispěli ať už finančními či věcnými dary na tuto akci. Bez jejich přispění by se městský ples nemohl pyšnit tak bohatou tombolou či skvělým rautem. Děkujeme hotelu PROM, zejména panu JUDr. Procházce za sponzorské zapůjčení sálu, za jeho výzdobu a přípravu, za výrobu rautu. Děkujeme dámám ze Sboru pro občanské záležitosti, které organizačně celý ples zajistily a připravily. Děkujeme našim svobodským hasičům, že si vzali na starost činnost požární hlídky. Děkujeme všem, na které jsme neúmyslně zapomněli a kteří se podíleli na uskutečnění II. reprezentačního plesu města.

Tento ples se pomalu, ale jistě, stává v našem městě tradicí a již nyní snad můžeme s téměř 100% jistotou slíbit, že v pořadí již III. ples města se bude konat opět, a to v pátek 10.2.2012 a doufáme, že opět v hotelu PROM.



II. REPREZENTAČNÍ PLES MĚSTA SVOBODY NAD ÚPOU



FINANČNÍMI DARY PLES PODPOŘILY SPOLEČNOSTI :



TRANSPORT Trutnov s.r.o.



LOPAG s.r.o.
Hotel Prom

Štěpánský & Fišer



BALCAR
Elektro, v.o.s.



VĚCNÝMI DARY PLES PODPOŘILY :

MEGA PLUS s.r.o.
Janské Lázně



Žaneta Ulrichová
modeláž nehtů

Rehabilitace Horní Maršov
Zdena Dvořáková
Jana Nekvindová



Alena Pozlerová
Výroba šperků

Rybáři
Horní Maršov

Alena Táslerová
Svoboda nad Úpou

Česká speleologická společnost



RNDr. Radko Tásler

Lekarna
AF studio kadeřnictví
Horní Maršov
Alena Fričová

Řeznictví uzenářství Novotný
Horní Maršov, Temný Důl

BEVAG s.r.o.

Rehabilitace Relaxace
Lenka Gécová

KVĚTINOVÉ CENTRUM
Svoboda nad Úpou
Lina Bridziková

Martina Schmiedlová
vizážistka a
poradenství v péči o pleť

Květinářství
Helena Dubská
Svoboda nad Úpou

ZELENINA
Jana Šubrová
Svoboda nad Úpou

Horský Dvůr
Janské Lázně

Potravinářství Horáková
Svoboda nad Úpou

Kadeřnictví
Lucka a Iva
Svoboda nad Úpou



RESTAURACE
Helena
Svoboda nad Úpou

Václav Křivánek - TRUHLÁŘSTVÍ
Svoboda nad Úpou



Jiří Vorel
Janské Lázně

František Procházka
výroba knedlíků

Restaurace Na Kopečku
Horní Maršov
Matasová



Modeláž nehtů
Jolana Antoňová



SOLNÁ JESKYNĚ Trutnov
Iva Bitnarová



EPRO
Trutnov s.r.o.

Marie Moravcová



TOPCARMOTO

Valnohová Věra
Dámské prádlo
Trutnov

KVĚTINÁŘSTVÍ
Horní Maršov
Červínková

INTOP
Miroslav Matuška



AUTO HLÁVKA
Svoboda nad Úpou

Disco DEPRESE



Jezdecký oddíl
Pejosovi



Tiskárna LT

Chata VIKTORKA
Václav Skoczky

MELICHAR
Upice

Kadeřnictví
Eva Kelnerová
Marie Kostecká

ŠAFÁŘOVI

DROGERIE
Jaroslav Žalud





Zásady a pravidla Města Svobody nad Úpou pro poskytování finančních příspěvků z rozpočtu města na kulturní, sportovní, vzdělávací a sociální aktivity

I. Úvodní ustanovení

1. Tyto zásady a pravidla upravují způsob poskytování finančních příspěvků v samostatné působnosti města a z rozpočtu města Svoboda nad Úpou nestátním neziskovým organizacím (NNO), právnickým a fyzickým osobám, registrovaným sportovcům (jednotlivcům), zájmovým kroužkům bez právní subjektivity, které působí ve Svobodě nad Úpou a dalším subjektům, vyvíjejícím veřejně prospěšnou činnost na území města či ve prospěch občanů města (dále jen „subjekt“)
2. Rozdělení příspěvků žadatelům se provádí na základě žádostí.
3. Na poskytnutí příspěvku není právní nárok.
4. Příspěvkem se rozumí výdaj z rozpočtu města ve smyslu § 9 odst. 1, písm. h) zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v souladu s § 35 odst. 2 zákona č. 128/2000 Sb. o obcích ve znění pozdějších předpisů

II. Druhy příspěvků

Město Svoboda nad Úpou poskytuje ze svého rozpočtu následující finanční příspěvky:

- a. na rozvoj a údržbu sportovišť,
- b. na sportovní a volnočasové aktivity,
- c. na občanské aktivity v kultuře,
- d. na aktivity v oblasti sociálních služeb,
- e. na aktivity napomáhající rozvoji občanské společnosti.

III. Žadatelé o příspěvek

1. Žadatelem o příspěvek může být subjekt dle článku I, odst. 1 těchto zásad, zabývající se ve městě Svoboda nad Úpou veřejně prospěšnou činností, pokud není napojen na rozpočet města Svobody nad Úpou.
2. Jiné právnické a fyzické osoby, resp. subjekty, vyvíjející veřejně prospěšnou činnost ve prospěch občanů města Svobody nad Úpou.

IV. Zdroje

1. Zdrojem pro poskytování příspěvků jsou finanční prostředky města Svobody nad Úpou. Základní podmínkou pro jejich použití je stanovení částky ve schváleném rozpočtu na příslušný kalendářní rok.

V. Použití prostředků

1. Finanční prostředky vymezené v čl. II. lze použít:
 - a. na podporu činnosti subjektů, tj. na částečnou nebo úplnou úhradu nákladů na základě žádosti,
 - b. na příspěvek na konkrétní jednorázovou akci, pořádanou subjektem.

2. Finanční prostředky lze použít ve prospěch žadatele přímo k částečné nebo úplné úhradě neinvestičních nákladů. Jejich použití je přísně účelové a poskytnutí příspěvku musí být předem zdokladováno. Rada města může z důvodů hodných zvláštního zřetele rozhodnout i o poskytnutí příspěvku na pořízení investice.

VI. Postup při poskytování příspěvků

1. Příspěvky se poskytují na základě žádostí na předepsaném formuláři „Žádost o poskytnutí finančního příspěvku“, který je přílohou těchto zásad (dále jen „žádost“)
2. Žádost o příspěvek se podává na podatelnu městského úřadu ve stanoveném termínu, a to do 30.4. daného kalendářního roku.
3. Žádost se podává vždy pouze jednou na daný rok a obsahuje:
 - a. identifikaci žadatele a charakteristiku jeho činnosti,
 - b. věcný obsah konkrétního účelu, pro který se žádá o příspěvek, jeho cíle a termíny plnění,
 - c. rozpočet všech předpokládaných příjmů a výdajů subjektu na daný rok,
 - d. údaje o finanční spoluúčasti dalších partnerů na činnosti subjektu,
 - e. požadovanou výši příspěvku.
4. O poskytnutí příspěvku rozhoduje Rada města (v případě finančních příspěvků v celkovém objemu do 20.000,-Kč jednotlivému subjektu ročně) nebo Zastupitelstvo města na základě doporučení Rady města (v případě finančních příspěvků v celkovém objemu nad 20.000,-Kč jednotlivému subjektu ročně).
5. Po schválení Radou města nebo Zastupitelstvem města je příspěvek poskytován na základě „Smlouvy o poskytnutí finančního příspěvku“ (dále jen „smlouva“), která musí obsahovat:
 - a. ustanovení, že příjemce umožní účetní a věcnou kontrolu čerpání příspěvku a svého hospodaření orgánem obce (veřejnosprávní kontrolu)
 - b. ustanovení o způsobu vyplácení peněžních prostředků
 - c. ujednání o účelu použití a výši příspěvku
 - d. sankce při nedodržení podmínek smlouvy ze strany příjemce příspěvku.

Město Svoboda nad Úpou může ve smlouvě o poskytnutí příspěvku stanovit další podmínky.
6. Žadatel, u něhož v době plnění smlouvy o poskytnutí příspěvku dojde k zániku, transformaci, sloučení apod., je povinen tuto skutečnost oznámit do 8 dnů druhé smluvní straně a přednostně vypořádat vztah k rozpočtu města.

VII. Všeobecné podmínky pro poskytnutí příspěvků

1. Z příspěvku nelze hradit výdaje na pohostění a dary, s výjimkou věcných cen v soutěžích, zejména ve sportovních, uměleckých a podobných soutěžích pro děti a mládež, které jsou součástí činnosti subjektu.
2. Financovat mzdy či ostatní osobní výdaje lze z příspěvku jen tehdy, pokud je tak uvedeno ve smlouvě o poskytnutí příspěvku.
3. Uživatel příspěvku nemůže přidělené finanční prostředky poskytnout jiným právnickým nebo fyzickým osobám, pokud se nejedná o úhradu výkonů a služeb spojených s realizací účelu nebo činnosti, na které byly prostředky poskytnuty.

VIII. Vztahy mezi městem a žadatelem

1. O rozhodnutí příslušného orgánu města vyrozumí žadatele tajemnice MěÚ.
2. O poskytnutí příspěvku se vždy uzavírá písemná smlouva dle čl. VI, odst. 5 těchto zásad.

IX. Sledování a kontrola čerpání příspěvků

1. Žadatel odpovídá za hospodárné použití přidělených prostředků v souladu s účelem použití, na který byl poskytnut, za jejich řádné a oddělené sledování v účetnictví či daňové evidenci. Registrovaných sportovců (jednotlivců) a subjektů bez právní subjektivity, kteří nevedou účetnictví nebo daňovou evidenci, se toto ustanovení netýká.
2. Na požádání je příjemce příspěvku povinen předložit kontrolním orgánům města (zejména finanční výbor) všechny doklady týkající se aktivit, na něž byl příspěvek poskytnut. Kontrolu čerpání příspěvku může město provést podle zákona č. 320/2001 Sb., (dále jen veřejnosprávní kontrola) za účelem ochrany veřejných prostředků před nehospodárným, neúčelným nebo neefektivním nakládáním s nimi, před porušováním právních předpisů při nakládání s nimi nebo před trestnou činností.
3. Veřejnosprávní kontrolu může město provést před rozhodnutím o poskytnutí příspěvku, během čerpání příspěvku a po dobu 5 let od zaplacení nákladů na dotovanou činnost.
4. Příjemce příspěvku je povinen:
 - a) spolupůsobit při výkonu veřejnosprávní kontroly,
 - b) uložit účetní dokumentaci vztahující se k čerpání příspěvku, po dobu 5 let od prvního dne roku následujícího po roce, v němž byl příspěvek poskytnut.
5. Zjistí-li se neplnění podmínek smlouvy, navrhne příslušný kontrolní orgán města opatření směřující k nápravě, případně k odnětí příspěvku a jeho vrácení.
6. V případě, že subjekt neumožní kontrolnímu orgánu města řádné provedení veřejnosprávní kontroly, je povinen příjemce příspěvku vrátit celý příspěvek městu do rozpočtu a nová žádost o poskytnutí příspěvku v následujícím roce bude zamítnuta.

X. Způsob vyplácení finančních příspěvků

1. Peněžní prostředky budou vypláceny příjemci na základě předložených účetních dokladů včetně dokladu o úhradě, a to nejpozději do 15.12. daného kalendářního roku, na který byla dotace poskytnuta. Ve výjimečných případech je možno s poskytovatelem dotace dohodnout přímý způsob úhrady nákladů spojených s účelem použití.
2. Veškeré doklady dle odst. 1 tohoto článku jsou předkládány účetní MěÚ, která posoudí oprávněnost čerpání příspěvku v souladu se schváleným účelem použití, uvedeným ve smlouvě, a zajistí proplacení nákladů spojených s účelem použití.
3. Finanční příspěvky budou vypláceny převodem na bankovní účet subjektu, pouze ve výjimečných případech v hotovosti z pokladny MěÚ. O způsobu převodu finančních prostředků (bankovní převod nebo hotovostní) rozhoduje účetní MěÚ.
4. V případě sporných dokladů (zejména nesoulad v účelu použití uvedeným ve smlouvě) rozhoduje o proplacení Rada města.
5. Řádné čerpání příspěvku za uplynulé období je podmínkou pro přiznání příspěvku pro období následující.

XI. Závěrečná ustanovení

1. Tímto se ruší Podmínky pro přidělování finančních příspěvků neziskovým sportovním organizacím ze dne 4.2.2010, které schválila Rada města pod číslem usnesení 270/66/2010 písm. m).
2. Tyto Zásady a pravidla nabývají účinnosti schválením Rady města Svoboda nad Úpou, dne 9.2.2011, usnesením č. RM/104/8/2011.

Ve Svobodě nad Úpou dne 14.2.2011

Ing. Jiří Špetla, v.r.
starosta města

Bohuslav Krčmář, v.r.
místostarosta města

Příloha: Formulář
„Žádost o poskytnutí finančního příspěvku“
Formulář je ke stažení na webu města
nebo pak k vyzvednutí na radnici.

Zlatý Amos 2011

Vynikajícího úspěchu dosáhla paní učitelka Švarcová – třídní učitelka 4. třídy. Její žáci ji nominovali do soutěže o nejoblíbenějšího učitele. V lednu odjela paní učitelka se svými žáky na Ministerstvo školství, kde se zúčastnili oblastního kola.

Takto zájezd do Prahy viděli přímí účastníci – Vasil Janko, Adéla Špetlová a Adéla Juhászová :

„Bylo to super. Moc se nám tam líbilo. Potkali jsme pana Paroubka. Bylo to tam jako doma, svítila tam lampička, ale nešel tam mikrofon. Vasil si dal místo čokolády kapuchino a Adéla Špetlová ho potom musela vypít a celou cestu domů nám pak dávala hádanky - svítí to a nesvítí to. Jezdily tam výtahy nahoru a dolů a vůbec se nezastavily. Bylo tam spousta jídla a Vasil si dal 4 vody a 6 rohlíků a taky čaj a když ho vypil, tak hrnek stavěl na rozsvícenou lampičku. Schovávali jsme se před paní učitelkou. Bohužel jsme nevyhráli, ale můžeme vyhrát na divokou kartu. Příští rok pojedeme zase, ale na běžkách. Už se těšíme. Doufáme, že se nám to splní a že konečně vyhrájeme.“



Vasil Janko, Adéla Juhászová, Adéla Špetlová
– žáci 4. třídy

Školní kola vědomostních soutěží : Německý Jazyk

7. třída

1.	Jakub Karmáček	34b.
2.-4.	Alena Füllsacková	32b.
	Tereza Uxová	32b.
	Kateřina Vachková	32b.

8. třída

1.	Karolína Fiedlerová	34b.
2.	Petra Hrobařová	30b.
3.	Andreas Kneževič	29b.

9. třída

1.	Dominik Celba	33b.
2.	Marie Loubalová	31b.
3.-4.	Jan Bařka	26b.
	Bára Smolíková	26b.

Soutěž uspořádala paní učitelka Drncová.

Zeměpis

6. třída

1. místo	65 b.	Celba Matěj
2. místo	42 b.	Kynský Sven
3. místo	40 b.	Munzar Patrik

7. třída

1. místo	28b.	Uxová Tereza
2. místo	20,5b.	Füllsacková Alena
3. místo	20b.	Karmáček Jakub

8. třída

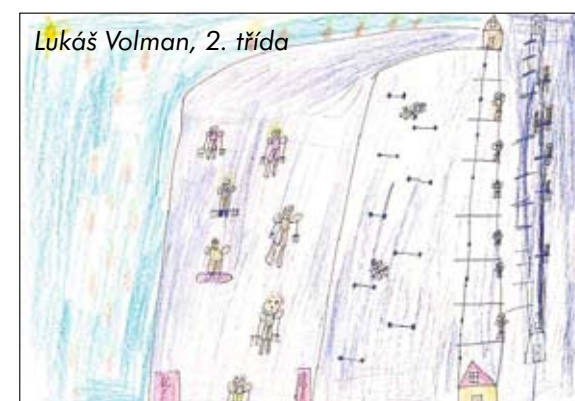
1. místo	33 b.	Hrobařová Petra
2. místo	32 b.	Brát Lukáš
		Makovičková Nikola
3. místo	30 b.	Fiedlerová Karolína

Školní kolo uspořádala paní učitelka Nešněrová.

Lyžařský výcvik žáků 2. třídy

Koncem ledna škola uspořádala lyžařský výcvik pro druhé třídy. Na Duncanu, pod vedením pana učitele Kopise, se žáci učili a zdokonalovali na lyžích. Velké poděkování patří i lyžařské škole pana Šafáře za pomoc při vyučování a panu Bušovi za zapůjčení prostor pro začátečníky.

Takto svůj „lyžák“ viděly děti ze druhé třídy.



Lukáš Volman, 2. třída



Markéta Šobková, 2. třída

Jarní prázdniny

V našem okrese jsou jarní prázdniny v týdnu od 7. března do 11. března.



PRAVIDLA PRO PŘIDĚLOVÁNÍ BYTŮ

v Domě s pečovatelskou službou Svoboda nad Úpou,
Kostelní ulice čp. 526, 542 24 Svoboda nad Úpou

I. Úvodní ustanovení

- 1. Tato pravidla pro přidělování bytů v Domě s pečovatelskou službou, Kostelní 526, Svoboda nad Úpou (dále jen DPS) stanovují postup při přijímání a vyřizování Žádostí o přidělení bytů v DPS.
- 2. Byty v Domě s pečovatelskou službou jsou byty v domech zvláštního určení dle §10 zákona č.102/1992 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Pro tyto byty dle § 709 zákona č.40/1964Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, neplatí ustanovení §703 až 708 (o společném nájmu bytu manžely, vztazích k nájemnímu bytu v registrovaném partnerství a přechodu nájmu bytu) stejného zákona.
- 3. Byty jsou přidělovány žadatelům, kteří již jsou nebo se uzavřením nájemní smlouvy stanou uživateli pečovatelské služby.
- 4. Pečovatelská služba je poskytována terénní a ambulancí formou za podmínek a v rozsahu dle zákona č. 108/2006 Sb. ve znění pozdějších předpisů.
- 5. Za poskytování sociální služby zodpovídá zřizovatel, za kvalitu poskytovatel.
- 6. Smlouvu o nájmu bytu v DPS, jehož vlastníkem je Město Svoboda nad Úpou a který je svěřen do správy příspěvkové organizace města Svoboda nad Úpou Dům s pečovatelskou službou Svoboda nad Úpou, může pronajímatel uzavřít pouze na základě písemného usnesení Rady města Svoboda nad Úpou, kterým byt přiděluje.

II. Žádost o přidělení bytu v DPS

- 1. Žádosti o přidělení bytu v DPS přijímá a eviduje sociální referent Městského úřadu Svoboda nad Úpou. Evidence přijatých žádostí (dále jen evidence) je vedena ve jmenových seznamech, řazených dle data podání. Seznam nemá charakter pořadníku a zaevidováním žádosti nevzniká právní nárok na uzavření nájemní smlouvy.
- 2. Žádosti podávají žadatelé na formuláři Žádost o zařazení do evidence žadatelů o přidělení bytu v DPS (dále jen žádost) včetně přílohy k žádosti „Vyjádření ošetřujícího lékaře“ na zvláštním formuláři. Formuláře žádosti jsou k dispozici na sociálním odboru Městského úřadu Svoboda nad Úpou, kanceláři DPS nebo na internetových stránkách www.musvoboda.cz.
- 3. Cílová skupina
 - a) Byty v DPS Svoboda n. Úpou jsou určeny pro příjemce starobního důchodu a dospělé příjemce invalidního důchodu, kteří mají z důvodu věku nebo zdravotního postižení sníženou soběstačnost a jejichž situace vyžaduje pomoc jiné fyzické osoby.
- 4. Žadatel musí být
 - a) osobou způsobilou k právním úkonům
 - b) poživatелеm starobního nebo invalidního důchodu
 - c) manželská nebo jiná příbuzenská dvojice, jestliže

- alespoň jeden z nich splňuje předchozí charakteristiku a druhý z dvojice mu z vážných objektivních důvodů nemůže potřebnou péči zajistit.
- da) osobou s trvalým bydlištěm ve Svobodě nad Úpou (trvalé bydliště je hlášeno nejméně pět let před podáním žádosti), nebo
- db) matkou nebo otcem osoby, která má trvalé bydliště ve Svobodě nad Úpou hlášeno nejméně pět let. Tento žadatel musí mít trvalé bydliště hlášeno ve Svobodě nad Úpou nejméně šest měsíců před podáním žádosti. Nebo
- dc) osobou s trvalým bydlištěm v jiné obci - před přidělením bytu v DPS této osobě bude požadován jednorázový příspěvek od příslušné obce, a to za jednotlivce 80.000,-Kč a za manželskou dvojici 140.000,-Kč,-. Pokud příslušná obec příspěvek neuhradí, nemůže být byt přidělen.
- 5. Důvody k zamítnutí žádosti
 - a) Žadatel má komplexní ztrátu soběstačnosti odkázaný na celodenní péči a dohled druhé osoby
 - b) Žadatel je postižen psychózami a jinými psychickými poruchami, které potřebují dohled a pod jejichž vlivem by byl narušován život v DPS , jako jsou psychopatie s rysy nesnášenlivosti a asociálním jednáním, alkoholismus a jiné toxikomanie
 - c) Žadatel má neuhrazené závazky vůči Městu
 - d) Žadatel uvedl do žádosti nepravdivé údaje
 - e) Žadatel odmítl sociální šetření v místě bydliště
- 6. Po přijetí žádosti bude v místě bydliště žadatele provedeno sociálním pracovníkem DPS, ředitelkou DPS a pověřeným zástupcem Města Svoboda nad Úpou sociální šetření.
- 7. Žadatel je o zařazení žádosti do evidence nebo zamítnutí žádosti písemně informován sociálním referentem města Svoboda nad Úpou nejpozději do šedesáti dnů ode dne podání žádosti.
- 8. Žadatel, jehož žádost byla zařazena do evidence, má povinnost oznámit změny ve skutečnostech rozhodných pro posuzování žádosti a 1x za rok vždy do 30.4. stávajícího roku potvrdit, že na své žádosti trvá. V případě, že nebude žádost aktualizována, vyzve písemně sociální referent žadatele k aktualizaci. Pokud žadatel do 60ti dnů od doručení výzvy žádost písemně nebo osobně neaktualizuje, bude žádost z evidence vyřazena.
- 9. Důvody pro vyřazení žádosti z evidence
 - Na vlastní žádost žadatele
 - Úmrtím žadatele
 - Žadatel neprovede aktualizaci žádosti
 - Žadatel odmítne přidělení bytu
 - Žadateli vzniknou nesplacené závazky vůči městu
 - Pokud dojde k vyřazení žádosti na vlastní žádost, může být nová žádost podána nejdříve jeden rok po vyřazení žádosti

III. Přidělování bytů

- 1. Po provedeném šetření dle článku II. odstavce 6 bude provedeno vyhodnocení žádosti dle stanovených kritérií, které ověří správnost údajů u vedených v žádosti a dotazníku k žádosti. Vyhodnocení provede ředitelka DPS a pověřený zástupce Města. Vyhodnocená žádost je zařazena do evidence nebo zamítnuta.
- 2. Žádosti jsou po vyhodnocení zařazeny do pořadníku žádostí dle stanovených kritérií, který je aktualizován vždy 1x ročně do 31.7. stávajícího roku ředitelkou DPS a pověřeným zástupcem Města.
- 3. O přidělení bytu v DPS rozhoduje Rada Města Svoboda n. Ú. na základě pořadníku žádostí, podloženém vyhodnocením žádostí dle stanovených kritérií.
- 4. Nájemní smlouvu uzavírá ředitelka DPS na základě rozhodnutí Rady Města a to na dobu neurčitou. V případě přidělení bytu 1+1 manželské dvojici je daná podmínka, že opustí-li jeden z manželů tento přidělený byt, druhý je povinen přestěhovat se do bytu menšího, pokud mu bude pronajímatelem nabídnut.
- 5. Od budoucích nájemníků bytů v DPS nelze požadovat žádné finanční ani věcné plnění v souvislosti s uzavřením nájemní smlouvy.
- 6. Do bytu v DPS nelze přihlásit k trvalému pobytu žádnou jinou osobu nebo rodinného příslušníka.
- 7. Všechny byty jsou vybavené kompletním sociálním zařízením , kuchyňskou linkou, elektrickou varnou deskou. Do bytu v DPS se osoby stěhují s vlastním nábytkem.
- 8. V DPS je zakázáno chovat psa nebo kočku s výjimkou vodících psů nutných pro pomoc slepým občanům.
- 9. Žadatel, kterému byl byt přidělen, bude o přidělení informován. Pokud odmítne, bude osloven další vybraný žadatel. Odmítnutí musí mít písemnou podobu.
- 10. Výměna bytů v DPS je v kompetenci ředitelky DPS.
- 11. Užívání bytu v DPS se řídí Domovním řádem, nájemní smlouvou a platnými právními předpisy. Výše nájemného v DPS je stanovena obecně závaznou vyhláškou Města Svoboda nad Úpou.
- 12. Jestliže se zdravotní stav nájemce bytu zhorší natolik, že nebude splňovat podmínky pro užívání bytu v DPS, musí se na celodenní péči podílet i rodinní příslušníci. Nájemce podá žádost o umístění do pobytového zařízení, které bude odpovídat jeho potřebám a zdravotnímu stavu.

IV. Kritéria pro přidělení bytu v DPS

Kritérium naléhavosti z hlediska zdravotního stavu žadatele:

Ke zdravotní naléhavosti se vyjadřuje praktický, případně odborný lékař žadatele, o jehož umístění se jedná - na formuláři „Vyjádření ošetřujícího lékaře“.

Kritérium naléhavosti z hlediska sociálního:

Sociální naléhavost se posuzuje při sociálním šetření v těchto bodech:

- a) špatná dostupnost bytu (bariery...)
- b) nevhodné sociální zázemí

- c) osamělost
- d) průkaz TP, ZTP, ZTP/P
- e) nezbytnost pečovatelské služby

1. bydliště

- a) trvalé bydliště žadatele
 - ☐ Svoboda nad Úpou 50 bodů
 - ☐ ostatní 0 bodů

- b) vztah žadatele ke Svobodě nad Úpou pokud zde nemá trvalé bydliště
 - ☐ rodina bydlí ve Svobodě nad Úpou 10 bodů

2. zdravotní stav

- a) přiznán příspěvek na péči
 - ☐ stupeň I. 30 bodů
 - ☐ stupeň II. 30 bodů
 - ☐ stupeň III. 30 bodů
 - ☐ stupeň IV. 20 bodů
 - ☐ nemá příspěvek na péči 0 bodů

- b) průkaz mimořádných výhod
 - ☐ TP 5 bodů
 - ☐ ZTP 10 bodů
 - ☐ ZTP/P 10 bodů
 - ☐ nemá 0 bodů

3. pečovatelská služba

- a) pečovatelská služba
 - ☐ je zavedená :
 - pouze dovoz jídla 10 bodů
 - obědy + 1 služba 20 bodů
 - obědy + 2 služby 30 bodů
 - obědy + 3 služby a více služeb 40 bodů
 - služby mimo obědy počet služebx 10 bodů
 - ☐ není zavedená 0 bodů

- b) požadavek na služby v případě přidělení bytu je oprávněný
 - ☐ ANO 10 bodů
 - ☐ NE 0 bodů

4. bytové podmínky

- a) osamělost žadatele
 - ☐ osaměle, děti v jiném městě 20 bodů
 - ☐ osaměle, děti v místě bydliště 15 bodů
 - ☐ s rodinou ve společné domácnosti 10 bodů
 - ☐ nemá příbuzné 30 bodů

- b) žadatel bydlí v podlaží
 - ☐ dům je bez výtahu 20 bodů
 - ☐ dům s výtahem 10 bodů
 - ☐ u rod. domku (schody, kopec) 20 bodů

- c) vybavení bytu, domu
 - ☐ bez WC 10 bodů
 - ☐ bez koupelny 10 bodů
 - ☐ bez rozvodu vody 10 bodů
 - ☐ jen topení na tuhá paliva 10 bodů

5. ostatní

- a) délka podání žádosti
- | | |
|--|--------|
| ☐ do 1 roku | 0 bodů |
| ☐ nad 1 rok, za každý další rok nad 1 rok | 2 body |
- b) věk žadatele
- | | |
|------------------------------------|---------|
| ☐ do 65 | 0 bodů |
| ☐ 66 – 70 | 5 bodů |
| ☐ 71 – 75 | 10 bodů |
| ☐ 76 a více | 15 bodů |

V. Závěrečná ustanovení

1. Pravidla pro přidělování bytů v Domě s pečovatelskou službou Svoboda nad Úpou (dále jen „pravidla“) byla schválena na 8. schůzi Rady města dne 9.2.2011 pod číslem usnesení RM/91/8/2011.
2. Pravidla nabývají účinnosti dne 10.2.2011 a plně nahrazují Směrnici pro přidělování bytů v zařízení Dům s pečovatelskou službou platnou od 15.4.2007.
3. Evidované žádosti podané před nabytím účinnosti pravidel budou dle těchto pravidel přehodnoceny.

Ve Svobodě nad Úpou dne 10.2.2011

Ing. Jiří Špetla - starosta města



Lyžařské závody
o Pohár Města Svobody nad Úpou
sobota 12. března 2011 v areálu Duncan

Starosta Města Svobody nad Úpou si vás dovoluje pozvat na 1. ročník lyžařských závodů o Pohár Města Svobody nad Úpou.

PROGRAM

Zahájení: 9,30 h. dolní stanice lyžařského vleku

Start: 10,00 h.

Vyhlášení výsledků: 12,00 h.

Volná zábava: 12,30 až ...

Kategorie: Muži
Ženy

Startovné: 1 lahev Sektu (může být i více)

Účastníci závodu mají zajištěnou přepravu na start zdarma !

K poslechu hraje DJ Olin Kysela.

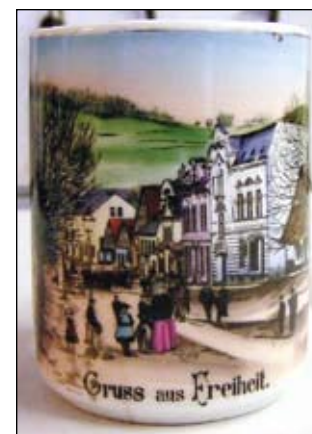
Registrace závodníků od 9,30 v restauraci Ford bar v lyžařském areálu.



Antonín Tichý

Ani dnes není na trhu konkrétních suvenýrů ze Svobody nad Úpou zrovna habaděj. Ani dnes nejsou ty nabízené přehlídkou vytríbeného vkusu a decentní elegance. Svoboda nad Úpou, ležící v tomto směru ke své smůle mezi dvěma na upomínkové předměty nejproduktivnějšími středisky východních Krkonoš, Janskými Lázněmi a Sněžkou, přesto pár zajímavých artefaktů v průběhu let dokázala nabídnout. Pomineme-li pohlednice, které tvoří zcela samostatnou a specifickou skupinu upomínek na určité místo, a kterých by pečlivý sběratel od začátku jejich existence koncem 19. století nasbíral s tematikou našeho města určitě hodně přes tisícovku, zůstává stále ještě spousta cetek i užitkových předmětů s nápisem Gruss aus Freiheit. Mezi komerčně nejúspěšnější patří bez pochyb drobné předměty denního užitku z rozličných materiálů, nesoucích obrázek nějaké místní pamětihodnosti nebo urbanistického celku. Velmi rozšířená byla skleněná těžítka s barvotiskovým panoramatem na dně, různé soupravy na psací stůl

z místního mramoru nebo ze dřeva, folklorní dřevěné kazety všech velikostí zdobené řezbou nebo vypalováním, pijácké korbele s cínovým víkem, ať již skleněné, porcelánové, z kameniny či celé z cínu a vyšíváné závesné textilie s ponaučením pro hospodyňky. Z bohaté nabídky místní výroby ozdobných svíček se zachovaly aspoň skleněné kalíšky na tak zvané čajové či kuřácké svíčky, zatímco jejich náplň většinou posloužila svému účelu. Také spousta praktických předmětů z porcelánu, dodávaného nejbližší firmou Theodora Pohla v Žaclěři, ať již s kvalitní ruční malbou, nebo levnějšími průmyslovými obtisky, byla žadaným vzpomínkovým artiklem. Dekorační talíře se zajímavou vedutou, žánrovým obrázkem nebo jen žertovným nápisem, různé tvary hrníčků i svého času nezbytné porcelánové fajfky, patřící ke každému vysloužilci z I. světové války jako mosazný „Frantik“ z čáky na klopě saka, se v mnohé svobodské domácnosti najdou možná ještě dnes.



Ručně malovaný porcelánový hrneček s žánrovým výjevem z náměstí ve Svobodě nad Úpou.



Dekoratívni malovaný talíř s žertovným čtyřverším



Kávoový hrneček s tištěným obrázkem svobodské hlavní ulice



Skleněné kalíšky na čajové svíčky z produkce firmy Franz Stephan Svoboda nad Úpou



Sklenička, která se inspirovala svými honosnějšími vzory z Janských Lázní



Součást reklamní soupravy na psací stůl, firma Jan Bischof, vápenky a lom – černý opaxit a stříbrný plech s vytlačeným reliéfem



Podomácku vyráběná brož s architektonickými prvky Svobody nad Úpou a Janských Lázní



Štítky na hole jsou věčným evergreenem



Pro méně okázalé patrioty stříbrný přívěsek na krk s městským znakem zdobeným smaltou



Dřevěné kolíčky na savý papír, nezbytné při psaní inkoustem, zdobené folklorními motivy květin hojně rozšířenou technikou malby a vypalování